

IZVEŠTAJ O STANJU LOKALNE UPRAVE

—
OPŠTINA

Vlasotince



NACIONALNA
KOALICIJA ZA
DECENTRALIZACIJU



IZVEŠTAJ O STANJU LOKALNE UPRAVE OPŠTINA VLASOTINCE

Publikacija:
Izveštaj o stanju lokalne uprave Opština Vlasotince

Izdavač:
Centar za evropske politike – CEP

Autor:
Maja Kamenov, Dragan Đorđević, Odbor za ljudska prava Niš

Dizajn:
Marija Milenković

Oktobar 2022.



Ovaj izveštaj izrađen je u okviru projekta ***Praćenjem javne uprave ka boljem upravljanju na lokalnu – Pratim JA***. Projekat sprovode Centar za evropske politike (CEP), zajedno sa partnerima: Centrom za ravnomerni regionalni razvoj (CenTriR), Nacionalnom koalicijom za decentralizaciju (NKD) iz Niša i Ekološkim centrom *Stanište* iz Vršca. Projekat finansira Evropska unija. Sadržaj ove publikacije je u potpunosti odgovornost CEP-a, CenTriR-a, NKD-a i *Staništa* i ne izražava nužno stavove Evropske unije.

SADRŽAJ

1. SAŽETAK.....	4
2. UVOD.....	6
3. REZULTATI PROCENE STANJA LOKALNE UPRAVE.....	9
3.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave.....	11
3.1.1. Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenosť civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju.....	11
3.2. Izrada i koordinacija politika.....	13
3.2.1. Transparentnosť rada Gradskog veća i pripreme nacrtu i predloga odluka u lokalnoj upravi.....	13
3.2.2. Inkluzivnosť i otvorenosť u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi.....	14
3.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima.....	16
3.3.1. Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi.....	16
3.3.2. Otvorenosť i transparentnosť zapošljavanja u lokalnoj upravi.....	17
3.3.3. Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja.....	19
3.3.4. Efikasnosť mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi.....	20
3.4. Odgovornosť.....	21
3.4.1. Proaktivnosť lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici.....	21
3.5. Pružanje usluga.....	23
3.5.1. Dostupnosť i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima.....	23
3.6. Upravljanje javnim finansijama.....	25
3.6.1. Stepensť poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosťi planiranja prihoda i rashoda.....	25
3.6.2. Transparentnosť i dostupnosť budžeta i pratećih dokumenata.....	27
3.6.3. Zasnovanosť postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosťi i transparentnosťi.....	28
4. ZAKLJUČCI.....	30
5. PREPORUKE.....	33
5.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave.....	34
5.2. Izrada i koordinacija politika.....	34
5.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima.....	34
5.4. Odgovornosť.....	35
5.5. Pružanje usluga.....	35
5.6. Upravljanje javnim finansijama.....	35

SAŽETAK

1.

Analizirajući stanje javne uprave u opštini Vlasotince došlo se do sledećih zaključaka:

Najviše poena je javna uprava Vlasotince ostvarila u oblasti koja prati Službenički sistem i Upravljanje ljudskim resursima u delu Institucionalizacije poslova upravljanja ljudskim resursima, u oblasti Pružanja javnih usluga, konkretno Dostupnost i kvalitet pružanja javnih usluga građanima i u oblasti Javnih finansija, u delu koji prati Stepenu poštovanja budžetskog kalendara i uspešnost planiranja prihoda i rashoda i Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrani diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti.

Najmanje bodova je ostvareno u oblastima Strateškog okvira za unapređenje rada lokalne samouprave, konkretno zbog nepostojanja unapređenja javne uprave kroz strateška dokumenta i neuključivanja civilnog društva u proces izrade i strukture za praćenje i koordinaciju, u oblasti Izrade i koordinacije politika, u delu koji prati Transparentnost rada veća i pripreme nacрта predloga i odluka u lokalnoj upravi i Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi, kao i oblasti koja se odnosi na Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima u pogledu efikasnosti mera za unaređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi.

Tokom sprovođenja istraživanja, uočena je pozitivna praksa postupanja službenika zaposlenih u javnoj upravi Vlasotince, koju treba posebno istaći. Način komunikacije sa istraživačkim timom, uprkos nedovoljnom broju službenika, i postupanje po Zahtevima za pristup informacijama od javnog značaja kako po formi tako i sveobuhvatnosti informacija, sigurno jesu primer dobre prakse. Takođe, nova internet stranica koja sadrži dosta javno dostupnih podataka i servisa koji olakšavaju građanima svakodnevni pristup informacijama jesu, takođe, pozitivno ocenjeni elementi. Ono što je neophodno uraditi kad je sadržaj web-prezentacije opštine Vlasotince u pitanju, jeste usklađivanje sadržaja i tehničkih standarda sa Uredbom o bližim uslovima za izradu i održavanje web-prezentacije Organa.

UVOD

2.

Opština Vlasotince je jedna od 17 jedinica lokalne samouprave (JLS) u Srbiji u kojima je tokom 2022. godine izvršen proces monitoringa i evaluacije stanja lokalne uprave u okviru projekta *Praćenjem javne uprave ka boljem upravljanju na lokalnu – pratim JA* (u daljem tekstu: Projekat). Projekat sprovodi Centar za evropske politike u saradnji sa partnerskim organizacijama – Centrom za ravnomerni regionalni razvoj, Nacionalnom koalicijom za decentralizaciju i Ekološkim centrom *Stanište*. Kao deo mreže Nacionalne koalicije za decentralizaciju, u sprovođenje projekta su uključene i sledeće organizacije civilnog društva: *Ars Nova* iz Valjeva, *Urban In* iz Novog Pazara i Odbor za ljudska prava iz Niša. Finansijsku podršku sprovođenju Projekta pružaju Delegacija Evropske unije u Republici Srbiji – u okviru Programa podrške civilnom društvu i medijima, koji ima za cilj jačanje participativnih demokratija i procesa integracije u EU kroz osnaživanje civilnog društva da aktivno učestvuje u donošenju odluka, kao i Ministarstvo za ljudska i manjinska prava i društveni dijalog – u okviru programa *Sufinansiranje projekata udruženja i drugih organizacija civilnog društva* kojima su dodeljena sredstva Evropske unije u 2019. i 2020. godini.

Istraživački tim organizacije Odbora za ljudska prava Niš sproveo je monitoring i evaluaciju stanja lokalne uprave u opštini Vlasotince u periodu od januara do kraja jula 2022. godine. Za praćenje i evaluaciju stanja lokalne uprave istraživači¹ su koristili *Metodologiju za praćenje reforme javne uprave na lokalnom nivou*², koja je razvijena u okviru projekta, sadrži 12 indikatora (pokazatelja) i u velikoj se meri zasniva na metodološkom okviru za praćenje Principa javne uprave koji je razvila SIGMA,³ a koji Evropska komisija uzima u obzir prilikom ocenjivanja stanja u oblasti javne uprave u kontekstu pristupanja Srbije Evropskoj uniji (*u daljem tekstu: EU*). Takođe, sprovedeno istraživanje se oslanja na *Metodologiju za praćenje javne uprave u zemljama Zapadnog Balkana* koja je razvijena u okviru WeBER projekta⁴.

Principi javne uprave obuhvataju šest ključnih oblasti prema kojima se meri stanje lokalne uprave i prema kojima su koncipirani indikatori koji su sadržani u Metodologiji.

Osnovni podaci o opštini Vlasotince:

Opština Vlasotince se nalazi u jugoistočnoj Srbiji, na području donjeg i srednjeg sliva reke Vlasine, na padinama Suve Planine, Čemernika, Kruševice i Oštrozuba. Teritorija opštine zauzima 307,93 kilometara kvadratnih, prema proceni RZS na teritoriji opštine u 2020. živi 27,101 stanovnik, a prosečna zarada je 48.841,00 dinara.

¹ Svi pojmovi koji su u ovom izveštaju upotrebljeni u muškom gramatičkom rodu obuhvataju muški i ženski rod lica na koja se odnose.

² Metodologija je dostupna na linku: <https://cep.org.rs/publications/metodologija-za-pracenje-reforme-javne-uprave-na-lokalnom-nivou-vlasti/>

³ Detaljnije o SIGMA/OECD videti na linku: <http://www.sigmaweb.org/>

⁴ Detaljnije o WeBER projektu videti na linku: <https://www.par-monitor.org/>

Tabela 1: Pregled oblasti javne uprave i indikatora za praćenje stanja

OBLAST JAVNE UPRAVE		INDIKATOR
1.	Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave	1. Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju
2.	Izrada i koordinacija politika	2. Transparentnost rada veća i pripreme nacрта i predloga odluka u lokalnoj upravi
		3. Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi
3.	Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima	4. Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi
		5. Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi
		6. Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja
4.	Odgovornost	7. Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi
		8. Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici
5.	Pružanje usluga	9. Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima
6.	Upravljanje javnim finansijama	10. Stepenn poštovanja budžetskog kalendara i uspešnost planiranja prihoda i rashoda
		11. Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata
		12. Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti

Analiza stanja lokalne uprave ima za cilj da utvrdi trenutno stanje i kapacitete gradova, opština i gradskih opština, da pokaže kakva je trenutna praksa u pomenutim oblastima javne uprave u donošenju odluka, upravljanju ljudskim resursima, pružanju usluga, ali i da ukaže na nedostatke koje bi trebalo otkloniti i unaprediti.

U narednom poglavlju su prikazani detaljni rezultati praćenja i ocene stanja sa osvojenim brojem bodova po indikatorima, kao i kvalitativnom analizom za svaki pojedinačni indikator u okviru šest oblasti javne uprave.

REZULTATI PROCENE STANJA LOKALNE UPRAVE

3.

Proces monitoringa i evaluacije stanja lokalne uprave u Opštini Vlasotince je sproveden u periodu od januara do kraja jula 2022. godine. Prilikom sprovođenja istraživanja o oceni reforme javne uprave na lokalnom nivou vlasti, istraživači su koristili kvantitativne i kvalitativne metode. Istraživači su, u cilju prikupljanja i obrade podataka i informacija, analizirali veliki broj dokumenata, kako one koji su javno dostupni, tako i druge koji su dobijeni na zahtev za pristup informacijama od javnog značaja ili putem direktne komunikacije sa službenicima u lokalnoj upravi. Dodatno, u skladu sa potrebama, organizovani su intervjui sa zaposlenima i fokus grupe sa predstavnicima civilnog društva. U nastavku su prikazani rezultati prema indikatorima, do kojih su istraživači došli na osnovu prikupljenih podataka i ocene stanja.

Nalazi istraživanja su pokazali da je opština Vlasotince osvojila ukupno 138 bodova (od mogućih 262), odnosno da su **analizirani indikatori u svih 6 oblasti javne uprave ispunjeni 52,67%**. Takođe, **ukupna ocena stanja lokalne uprave iznosi 3 na šestostepenoj skali 0–5**. Shodno tome, Opština Vlasotince je zauzela **6.** mesto u odnosu na ostale JLS (ukupno 17) koje su bile obuhvaćene monitoringom javne uprave na lokalnom nivou vlasti u 2022. godini.

Tabela 2: Pregled rezultata procene prema indikatorima

R. BR.	OBLAST / INDIKATOR	Maksimalan broj bodova	Osvojeni broj bodova	Postignuta ocena (skala 0–5)
I. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave				
1.	Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju	26	2	0
II. Izrada i koordinacija politika				
2.	Transparentnost rada veća i pripreme nacrti i predloga odluka u lokalnoj upravi	12	3	1
3.	Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi	18	8	2
III. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima				
4.	Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi	12	8	3
5.	Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi	22	10	2
6.	Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja	16	6	2
7.	Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi	22	4	1
IV. Odgovornost				
8.	Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici	32	12	2

V. Pružanje usluga				
9.	Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima	28	16	3
VI. Upravljanje javnim finansijama				
10.	Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda	20	18	5
11.	Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata	26	13	2
12.	Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti	28	26	5
UKUPNO:		262	138	
UKUPNA OCENA MONITORINGA ZA SVE OBLASTI (skala 0–5):			3	

U nastavku dokumenta je dat detaljni prikaz rezultata sa kvantitativnim vrednostima, odnosno osvojenim brojem bodova prema svakom indikatoru i kvalitativnom analizom stanja u šest oblasti javne uprave i 12 indikatora.

3.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave

Oblast *Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave* je merena preko jednog indikatora koji prati postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva kako u proces izrade tog dokumenta, tako i u strukturu za praćenje i koordinaciju njegove implementacije. Ovaj indikator sadrži 11 elemenata koncipiranih tako da pokrivaju dva principa javne uprave – da je JLS izradila i donela strateški dokument za unapređenje rada gradske / opštinske uprave, i da se strateški dokument za unapređenje rada uprave sprovodi svrsishodno, dok su ciljevi reforme utvrđeni i redovno se prate.

3.1.1. Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i strukturu za praćenje i koordinaciju

U Tabeli 3 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata, nakon čega je data njihova detaljna analiza.

Za oblast *Strateški okvir* Opštinska uprava Vlasotince osvojila je ukupno dva poena i na šestostepenoj skali stanje u ovoj oblasti ocenjeno je ocenom 0 (nula).

Tabela 3. Indikator 1: Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Unapređenje rada gradske / opštinske uprave je prepoznato kao opšti/poseban cilj u planskim dokumentima JLS	4	0
E.2	Konsultacije sa civilnim društvom i zainteresovanim stranama su sprovedene prilikom izrade planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave	4	0
E.3	Otvorenost/javnost poziva za uključivanje zainteresovanih strana u konsultacije prilikom izrade planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave (kako bi se omogućio što širi obuhvat zainteresovanih strana)	2	2
E.4	Civilnom društvu se pružaju potpune informacije kao priprema za učešće u konsultacijama	2	0
E.5	Komentare i predloge dobijene u procesu konsultacija razmatraju lokalna tela zadužena za izradu ključnih strateških dokumenata	2	0
E.6	Lokalna uprava javno objavljuje povratne informacije o postupanju sa primljenim komentarima i predlozima tokom konsultacija	1	0
E.7	Lokalni mehanizmi za sprovođenje i praćenje planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave predviđaju učešće organizacija civilnog društva	2	0
E.8	Uključivanje organizacija civilnog društva u lokalne mehanizme postiže se na osnovu otvorenog konkurentskog postupka	2	0
E.9	Sastanci lokalnih mehanizama za sprovođenje, koordinaciju i praćenje planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave održavaju se redovno uz učešće predstavnika organizacija civilnog društva	2	0
E.10	Izveštaji o sprovođenju planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave se pripremaju najmanje na godišnjem nivou	4	0
E.11	Izveštaji o sprovođenju planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave omogućavaju uvid u vrednovanje učinka	1	0
UKUPNO:		26	2
OCENA (skala 0–5):		0	

Plan razvoja opštine Vlasotince 2022–2029. godine u samom dokumentu (ispituje se kroz element prvi, E1 ovog indikatora) ne sadrži unapređenje rada opštinske uprave na nivou opšteg cilja, kao i specifičnih ciljeva i mera, što se generalno odnosilo na rezultat bodovanja. Takođe, ne sadrži neki drugi, poseban strateški dokument u kojem kao opšti cilj i meru ili kao poseban cilj i meru ima unapređenje opštinske uprave. Nacrt ovog planskog dokumenta je urađen u fazama: priprema i organizacija procesa, pregled i analiza postojećeg stanja, definisanje vizije, odnosno *željenog stanja*, definisanje prioriternih ciljeva, mera, okvira za sprovođenje i praćenje sprovođenja i vrednovanje, usvajanje i objavljivanje. Od početka istraživanja, u januaru, do sada, *Nacrt plana razvoja opštine Vlasotince* je usvojen i objavljen kao dokument na zvaničnoj internet prezentaciji Opštine: <https://vlasotince.rs/strategije-i-akcioni-planovi/>.

Što se otvorenosti poziva za konsultacije pri izradi planskog dokumenta tiče, uključivanju zainteresovanih strana, posebno organizacija civilnog društva, lokalna samouprava Vlasotince je

objavila javni poziv za zainteresovane strane da učestvuju u javnoj raspravi o *Nacrtu plana razvoja opštine Vlasotince* <https://vlasotince.rs/javni-poziv-za-ucescje-u-javnoj-raspravi-o-nacrtu-odluke-o-budzetu-opstine-vlasotince-za-2022-godinu-26-11-2021/>. Iz razgovora sa predstavnicima organizacija civilnog društva iz Vlasotinca, kao i uvidom u sajt opštine Vlasotince, utvrđeno je da, iako su u *Planu razvoja opštine Vlasotince* naveli da je bilo konsultacija sa civilnim društvom, konkretnih dokaza (zapisnika, potvrde koje su dostavili predstavnici OCD, odgovora iz lokalne samouprave) nije bilo. Takođe, što se uključenosti civilnog društva u planiranje, izradu i donošenje ovog planskog dokumenta tiče, od predstavnika OCD iz Vlasotinca smo dobili informaciju da nisu ni bili obavješteni o početku izrade ovog dokumenta, niti im je lokalna samouprava poslala poziv, uz zaključak da je to, delom, i njihova krivica jer se nisu interesovali za proces.

Ne posedujemo informaciju o tome da li se na komentare i predloge zainteresovanih strana odgovaralo grupno ili pojedinačno. Na sajtu lokalne samouprave Vlasotince ne postoje javno dostupni podaci i povratne informacije o primljenim komentarima, a od JLS nismo dobili odgovor na to pitanje.

Uključivanje OCD u lokalne mehanizme i sastanaka lokalnih mehanizama za sprovođenje, koordinaciju i sprovođenje planskog dokumenta uz prisustvo organizacija civilnog društva je povereno Kancelariji za lokalni ekonomski razvoj (KLER). Ne pominje se detaljnije kako će KLER organizovati proces, na koliko će se održavati sastanci i hoće li biti predviđeno prisustvo predstavnika OCD, pa je dodeljeno 0 poena.

Izveštaji o sprovođenju planskog dokumenta i vrednovanje učinka su predviđeni za objavljivanje ali, kao što je navedeno, još nije proteklo vreme za koje se prati sprovođenje planskog dokumenta (usvojen je pre nešto više od 6 meseci). *Izveštaji o sprovođenju* se rade na godinu dana, predstavljaju prikaz primene planskog dokumenta u prethodnoj godini, a vrednovanje učinka se radi na 3 godine. Pošto za sada nema dostupnih izveštaja, za ove elemente dajemo 0 poena, iako u planskom dokumentu stoji da će biti objavljeni na sajtu lokalne samouprave Vlasotince.

3.2. Izrada i koordinacija politika

Oblast *Izrada i koordinacija politika* je merena preko dva indikatora koji prate transparentnost rada Veća i pripreme nacrtu i predloga odluka u lokalnoj upravi, inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika. Ova dva indikatora pokrivaju dva principa javne uprave, da se odluke lokalnih vlasti pripremaju na transparentan način – da se politike i akti JLS izrađuju na inkluzivan način koji omogućava aktivno učešće građana, a naročito organizacija civilnog društva.

3.2.1 Transparentnost rada veća i pripreme nacrtu i predloga odluka u lokalnoj upravi

U Tabeli 4 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata prvog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za prvi indikator u oblasti *Izrada i koordinacija politika* Opštinska uprava Vlasotince osvojila je ukupno tri poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 1 (jedan).

Tabela 4. Indikator 2: Transparentnost rada veća i pripreme nacrti i predloga odluka u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Informacije o održavanju sednica gradskog, odnosno opštinskog veća, uključujući i dnevni red, unapred se objavljuju na internet stranici JLS i lako su dostupni	4	0
E.2	Zapisnici sa sednica gradskog, odnosno opštinskog veća se objavljuju na internet stranici JLS i lako su dostupni	4	0
E.3	Nacrti i predlozi odluka sa sednica veća se objavljuju na internet stranici JLS	2	2
E.4	Informacije o nacrtima i predlozima odluka sa sednica veća su prilagođene građanima i lako su dostupne javnosti	2	1
UKUPNO:		12	3
OCENA (skala 0–5):		1	

Analizom internet stranice Opštine Vlasotince, tokom marta meseca, utvrđeno je da se od podataka o sednicama objavljuju Rešenja, Odluke, ali ne i Dnevni red sednica. Podaci se nalaze u sekciji *Lokalna samouprava*, na glavnom meniju sajta https://vlasotince.rs/dokumenta/?_page=2, u sekciji *Dokumenta*, u donjem delu stranice, nalazi se *Sednice-dokumenta*.

Kao što je u prethodnom elementu navedeno, informacije i podaci o sednicama Opštinskog veća Vlasotinca nisu potpune, odnosno ne objavljuju se na internet stranici, a nema ni objavljenih zapisnika sa sednica Veća. Međutim, kada se ode na sekciju *Lokalna samouprava* i klikne na Opštinsko veće, otvara se stranica sa podacima o članovima i radu Veća, a klikom na ikonicu *Dokumenta* otvaraju se podaci o radu Veća u vidu vesti sa sajta. Tu se mogu naći prepričani sadržaji sednica Opštinskog veća, ali ne u formi zapisnika.

Uzimajući u obzir Nacrt, Predloge odluka koje se objavljuju, njihovu blagovremenost, dostupnost i prilagođenost *nestručnoj javnosti*, analizirajući internet stranicu Opštine Vlasotince, utvrđeno je da se odluke Opštinskog veća objavljuju, da se do njih može doći sa 3 klika od početne stranice. Klikom na sekciju *Sednice – dokumenta*, otvaraju se sednice i sve odluke (Rešenja, Odluke, Zaključci) sa svake sednice. Pretragom internet stranice Opštine Vlasotince utvrdili smo da su informacije o sednicama skupštine opštine dostupne u 3 klika kao vest i da sadrže sažetke same sednice i da su razumljive za građane. Ove informacije se nalaze u donjem delu početne stranice, gde se smenjuju aktuelnosti uz fotografije sa sednica Opštinskog veća. Iako se dodatni sažeci ne objavljuju u formi dokumenata već vesti, smatramo da ne zaslužuju ocenu 0 jer je, ipak, JLS pokazala da, na neki način, informiše građane o sadržaju sednica Opštinskog veća.

3.2.2. Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi

U Tabeli 5 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata drugog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za drugi indikator u oblasti *Izrada i koordinacija politika* Opštinska uprava Vlasotince osvojila je ukupno osam poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je srednjom ocenom 2 (dva).

Tabela 5. Indikator 3: Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Javne konsultacije se sprovode prilikom izrade lokalnih javnih politika i propisa	4	4
E.2	Proaktivnost opštinske / gradske uprave u informisanju zainteresovanih strana o javnim konsultacijama	4	0
E.3	Uniformnost i predvidivost objavljivanja informacija o održavanju konsultacija	2	2
E.4	Zastupljenost konsultacija u ranoj fazi izrade lokalnih propisa i politika	2	0
E.5	Dostupnost izveštaja o javnim konsultacijama koje su sprovedene prilikom izrade lokalnih propisa i politika	4	2
E.6	Kvalitet izveštavanja o sprovedenim javnim konsultacijama	2	0
UKUPNO:		18	8
OCENA (skala 0–5):		2	

Na internet stranici opštine Vlasotince postoji dugme pod nazivom *E-usluge* u okviru kojeg postoji sekcija *Javne rasprave* u kojoj se objavljuju *Nacrti*, pozivi za javnu raspravu i postoji mogućnost da zainteresovani građani onlajn daju predloge i komentare na same *Nacrt*e. Takođe, na internet stranici se nalaze i *Izveštaji o sprovedenim javnim raspravama* u vezi sa donošenjem sledećih dokumenata: *Budžet opštine za 2022. godinu*, *Plan razvoja opštine*, *Nacrt odluke za LPA*, *Javna rasprava u vezi sa studijom o proceni uticaja na životnu sredinu MHE Besko*, *Javna rasprava o nacrtu za socijalno uključivanje Roma 2021–2023*. <https://vlasotince.rs/12439-2/>. Utvrđeno je da se, prilikom donošenja lokalnih javnih politika, sprovode konsultacije. Međutim, u drugom elementu lokalna samouprava Vlasotince nije proaktivna u informisanju zainteresovanih strana o konsultacijama, jer pored naloga na društvenim mrežama koje poseduje, obaveštenja o javnim raspravama i pozive objavljuje isključivo preko sajta Opštine, pa je za ovaj element dodeljeno 0 poena.

Opštinska uprava Vlasotinca ima na jednom mestu objedinjene informacije o javnim konsultacijama – u odvojenoj sekciji postoji deo *Javne rasprave* gde se dobijaju se informacije o konsultacijama i javnim raspravama. Smatramo da su lako dostupne, na dva klika od naslovne strane.

Pretragom internet stranice opštine Vlasotince nismo naišli na dokaze da se konsultacije obavljaju u ranoj fazi izrade i usvajanja dokumenata, a to su nam potvrdili i predstavnici OCD iz Vlasotinca rekavši da ih lokalna samouprava samo pozove ponekad, kada je već *Nacrt* nekog dokumenta urađen.

Analizom internet stranice opštine Vlasotince utvrđeno je da su izveštaji sa održanih konsultacija lako dostupni u više od 50%, a manje od 90% analiziranih slučajeva. Napominjemo da se na jednom mestu često, kao i kod drugih elemenata, nalaze izveštaji sa sprovedenih konsultacija i javnih uvida u različita planska dokumenta, pa je preporuka da se u nekom folderu u okviru ove sekcije odvoje izveštaji kako bi bili lakše dostupni. Analizom internet stranice opštine Vlasotince utvrđeno je da je javno dostupno manje od 50% izveštaja svih analiziranih slučajeva.

3.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima

Oblast *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* je praćena preko četiri indikatora koji prate institucionalizaciju poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi, otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi, zaštitu službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja, efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi. Ova četiri indikatora pokrivaju četiri principa javne uprave – da je uspostavljen okvir politika i pravni okvir za profesionalan i koherentan službenički sistem na lokalnu koji se primenjuje u praksi, da institucionalno uređenje omogućava dosledne i delotvorne prakse upravljanja ljudskim resursima, da je zapošljavanje službenika zasnovano na principu meritornosti i jednakom tretmanu kandidata u svim fazama zapošljavanja, sprečen direktni ili indirektni politički uticaj na rukovodeće pozicije u JLS i da postoje mere za promovisanje integriteta i sprečavanje korupcije.

3.3.1. Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi

U Tabeli 6 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata prvog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za prvi indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Opštinska uprava Vlasotince je osvojila ukupno osam poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je prosečnom ocenom 3 (tri).

Tabela 6. Indikator 4: Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	U dokumentima JLS je definisan strateški cilj ili višegodišnji plan upravljanja ljudskim resursima	2	0
E.2	Uspostavljen je odgovarajući institucionalni okvir za obavljanje poslova u vezi sa upravljanjem ljudskim resursima u lokalnoj upravi	4	4
E.3	Zastupljenost poslova ULJR u funkcionalnom smislu u aktima lokalne uprave i u praksi	2	2
E.4	Uspostavljena je i ažurno se vodi kadrovska evidencija zaposlenih, i određeni podaci se redovno objavljuju	4	2
UKUPNO:		12	8
OCENA (skala 0–5):		3	

Što se definisanja strateškog cilja ili višegodišnjeg plana upravljanja ljudskim resursima tiče (E1), analizom *Plana razvoja opštine Vlasotince 2022–2029.* utvrđeno je da se u okviru **Prioritetnog cilja 1 – Unapređenje poslovnog okruženja, nalazi mera 1.4. Jačanje institucionalnih kapaciteta, principa dobre uprave.** Međutim, u ovom planskom dokumentu ne postoji nijedan cilj, niti pravac koji je usmeren na upravljanje ljudskim resursima, pa je dodeljena ocena 0. <https://vlasotince.rs/wp-content/uploads/2022/02/Plan-Razvoja-opstine-Vlasotince-2022-2029.pdf>

Daljom analizom strateškog okvira utvrđeno je da u opštini Vlasotince postoji *Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta opštine Vlasotince*, da pri *Odeljenju za opštu upravu, upravljanje ljudskim resursima*, poslove radnih odnosa zaposlenih i poslove socijalne zaštite obavlja 1 službenik, odnosno, po zadnjim izmenama i dopunama Pravilnika, saradnik.

Zastupljenost poslova ULJR u funkcionalnom smislu u aktima lokalne uprave i u praksi obavlja saradnik, odnosno službenik koji obavlja sve poslove upravljanja ljudskim resursima koji su predviđeni *Zakonom o AP I JLS (čl. 189)* i odnose se na:

- 1) stručne poslove u postupku zapošljavanja i izbora kandidata;
- 2) pripremu predloga Kadrovske plana;
- 3) pripremu i sprovođenje programa stručnog osposobljavanja u jedinicama lokalne samouprave;
- 4) pripremu i sprovođenje programa obuke u skladu sa ovim zakonom;
- 5) vrednovanje sprovedenih programa stručnog usavršavanja;
- 6) utvrđivanje potreba za stručnim usavršavanjem zaposlenih i dodatnim obrazovanjem službenika;
- 7) analizu rezultata i praćenje efekata ocenjivanja službenika;
- 8) vođenje kadrovske evidencije zaposlenih;
- 9) ostale poslove od značaja za karijerni razvoj službenika.

Što se uspostavljanja i ažurnog vođenja kadrovske evidencije tiče, u odgovoru na Zahtev koji smo JLS Vlasotince uputili, kao i u razgovoru sa službenicom JLS zaduženom da postupa po zahtevima, rečeno je da se ažurno vodi kadrovska evidencija zaposlenih preko *Registra zaposlenih kod KJS portala* (Korisnik javnih sredstava) i dostavljen nam je *skrinšot* izvoda iz evidencije. JLS ne priprema analitičke izveštaje o broju i strukturi zaposlenih u opštinskoj upravi na osnovu kadrovske evidencije.

3.3.2. Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi

U Tabeli 7 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata drugog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za drugi indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Opštinska uprava Vlasotince osvojila ukupno 10 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je srednjom ocenom 2 (dva).

Tabela 7. Indikator 5: Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Informacije o javnim konkursima su dostupne javnosti	4	2
E.2	Oglasi o javnim konkursima su napisani jednostavnim, jasnim i razumljivim jezikom	4	2
E.3	Tokom trajanja javnog konkursa, lokalna uprava svim zainteresovanim licima pruža dodatna objašnjenja i informacije i javno ih objavljuje	2	2
E.4	Ne postoje nerazumne prepreke za eksterne kandidate zbog kojih su radna mesta lakše dostupna onima koji već imaju radno iskustvo u upravi na javnim konkursima	2	0
E.5	Procedura prijave na javni konkurs nameće minimalno administrativno opterećenje kandidatima	2	2
E.6	Konkursna komisija ima jednak tretman svih učesnika u postupku i zapisnici koje vodi konkursna komisija sadrže sve podatke o rezultatima koje su kandidati postigli u izbornom postupku	2	0
E.7	Odluke konkursnih komisija su javno dostupne, uz garantovanje zaštite podataka o ličnosti	4	0
E.8	Informacije o neuspelim konkursima su javno dostupne, uz obrazloženje zašto konkurs nije uspeo	2	2
UKUPNO:		22	10
OCENA (skala 0–5):		2	

Analizom internet stranice Opštine Vlasotince utvrđeno je da su informacije o konkursu dostupne javnosti i da se konkursi objavljuju na internet stranici u sekciji sa desne strane, klikom na ikonicu *Konkursi*. Analizirana 3 teksta konkursa bila su za izvršilačke pozicije: *Matičar i građanska stanja*, *Zamenik matičara*, *Komunalni inspektor*, a oglasi su, pored internet stranice, objavljeni i u listu *Večernje novosti*, pisanom mediju sa nacionalnom pokrivenošću.

U odnosu na način na koji su napisani tekstovi, analiza 3 konkursa pokazuje da su ispoštovana sva 4 kriterijuma određena u *Metodologiji*, a kako u opštini Vlasotince nije u službenoj upotrebi nijedan zvanični jezik neke od nacionalnih manjina, taj kriterijum nije uzet u obzir pri ocenjivanju. Što se samih tekstova konkursa tiče, oni sadrže neke manje razumljive termine, posebno u delu koji predviđa proveru sposobnosti, veština i uslova za zaposlenje gde se navodi termin *opšta zdravstvena sposobnost*, a ne precizira se na šta se to konkretno odnosi (u slučaju da se odnosi na fizički invaliditet takav uslov bi mogao da bude primer diskriminacije prava na rad osoba sa invaliditetom). JLS Vlasotince nije dala dodatne informacije i objašnjenja konkursa, što nam je i potvrđeno u odgovoru na Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja.

Što se nerazumnih prepreka za eksterne kandidate tiče, zbog kojih su radna mesta lakše dostupna kandidatima koji već imaju radno iskustvo u upravi, u odgovoru JLS Vlasotince i analizom tekstova javnih konkursa utvrđeno je da oni sadrže prepreke za spoljne kandidate koji se tiču stručne osposobljenosti, znanja i veština koje se odnose na *poznavanje Zakona o matičnim knjigama*, *ZOUP-a*, *Zakona o lokalnoj samoupravi*, *Zakona o zaposlenima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave*, kao i druge propise, položeni državni ispit, radno iskustvo, itd. Odgovor JLS takođe sadrži informaciju da je u periodu od 3 meseca pre raspisivanja konkursa iz uzorka bilo izmena u *Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta* za jedno radno mesto za koje je konkurs sproveden – *Matičar i građanska stanja*. Promena je u delu

Zvanje – „menja se iz Savetnik u Saradnik“. Smatramo da je za spoljnog kandidata ovo prepreka, posebno ako se radi o kandidatu koji nema dosadašnje radno iskustvo.

Procedura prijave na konkurse je takva da je predviđeno da kandidati mogu sami pribavljati dokaze koji idu uz prijavu, a to mogu učiniti i preko pismene izjave o *Saglasnosti za korišćenje ličnih podataka u svrhu pribavljanja potrebnih podataka za konkurs*, a obrazac se može preuzeti na internet stranici JLS (primer: <https://vlasotince.rs/javni-konkurs-za-popunjavanje-izvrsilackog-radnog-mesta-sluzbenika-u-opstinskoj-upravi-zamenik-maticara/>).

Procedura konkursa je bila transparentna u smislu opisa svih radnji koje su sprovedene u postupku pregleda dokumentacije kandidata, što smo utvrdili uvidom u **Zapisnike sa sednica Konkursne komisije**, spisak kandidata koji su prošli proveru i način kako se vršila dalja provera znanja, sposobnosti i veština. S obzirom na to da su kandidati imali i usmeni deo za njih je bilo pripremljeno 20 pitanja iz oblasti navedenih u konkursu, a odgovarali su na ukupno 12 pitanja, po 3 iz svake oblasti. Uvidom u jedan od Zapisnika utvrđeno je da nisu bila ista pitanja za sve kandidate.

Iz odgovora službenika zaduženog za postupanje po Zahtevu koji smo uputili, zaključili smo da zapisnici sa sednica nisu javno dostupni, a uvidom u tekst neuspelog konkursa (jedinog neuspelog konkursa) utvrđeno je da je doneto Rešenje o neuspelom konkursu, kao i da to Rešenje ima adekvatno obrazloženje.

3.3.3. Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja

U Tabeli 8 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata trećeg indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za treći indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Opštinska uprava Vlasotince je osvojila ukupno šest poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je srednjom ocenom 2 (dva).

Tabela 8. Indikator 6: Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Informacije o javnim konkursima za popunjavanje radnih mesta službenika na položaju su dostupne javnosti	4	2
E.2	Članovi konkursne komisije su stručni	2	0
E.3	Konkursna komisija ima jednak tretman svih učesnika u postupku i zapisnici koje vodi sadrže sve podatke o rezultatima koje su kandidati postigli u izbornom postupku	2	0
E.4	Informacije o neuspelim konkursima su javno dostupne, uz obrazloženje zašto konkurs nije uspeo	2	2
E.5	Vršioци dužnosti službenika na položaju se postavljaju na određeno vreme iz reda službenika	4	0
E.6	Razlozi za razrešenje službenika na položajima u JLS se adekvatno primenjuju u praksi	2	2
UKUPNO:		16	6
OCENA (skala 0–5):		2	

Iz dokumenata koje je dostavila opštinska uprava Vlasotince utvrđeno je da su informacije o javnim konkursima dostupne javnosti i da se objavljuju na sajtu Opštine Vlasotince i u dnevnom listu *Politika*. Takođe, informacije o konkursima se objavljuju i na Oglasnoj tabli opštine, ali kako ona ne spada u kanal komunikacije, nismo dodelili maksimalan broj poena za element 1. Što se *konkursne komisije za izbor službenika na položaju* tiče, kao i sledećeg elementa koji se odnosi na jednak tretman svih učesnika u postupku izbora, zapisnika koje vodi konkursna komisija i vršilaca dužnosti službenika na položaju koji se postavljaju iz reda službenika, dobili smo istovetan odgovor opštinske uprave Vlasotince. Naime, **Rešenjem opštinske uprave opštine Vlasotince br. 02-162/2022 od 13.06.2022.** godine Opština Vlasotince je odbila da nam dostavi informacije od javnog značaja koje se odnose na ovaj element i koje su neophodne za njegovo bodovanje, pozivajući se na **članove 2, 14, 16. i 21. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja** kao osnove za Rešenje kojim se delimično odbija naš zahtev, a pozivajući se, pre svega, na **član 14. Zakona kojim se uređuje pravo na privatnost i zaštitu podataka o ličnosti**.

U vezi sa informacijama o tome da li su Izveštaji o neuspehim konkursima javno dostupni, odgovor Opštinske uprave Vlasotince na Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja je da za prethodne 3 godine nije bilo neuspehlih konkursa.

I na kraju ovog indikatora, ocenjivali smo da li se razlozi za razrešenje službenika na položajima u JLS adekvatno primenjuju u praksi. Odgovor Opštinske uprave Vlasotince na Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja je bio da u protekle 2 godine nije bilo razrešenja službenika na položaju.

3.3.4. Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi

U Tabeli 9 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata četvrtog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njeogva detaljna analiza.

Za četvrti indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Opštinska uprava Vlasotince je osvojila ukupno četiri poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 1 (jedan).

Tabela 9. Indikator 7: Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Usvojen je Kodeks ponašanja službenika i nameštenika u lokalnoj upravi	2	2
E.2	Primena Kodeksa ponašanja službenika i nameštenika se redovno prati i izveštava se javnost	4	0
E.3	Formirana je Žalbena komisija u lokalnoj upravi i njen rad je precizno uređen	4	4
E.4	Članovi Žalbene komisije su kompetentni i postavljeni su u skladu sa propisom	2	2
E.5	Udeo odluka Žalbene komisije koje su poništene na upravom sporu	4	4
E.6	Usvojen lokalni antikorupcijski plan	2	0

E.7	Uspostavljeni mehanizmi za praćenje i izveštavanje o primeni lokalnog antikorupcijskog plana	4	0
UKUPNO:		22	12
OCENA (skala 0–5):		3	

Prateći elemente koji se odnose na to da li je usvojen je *Kodeks ponašanja službenika i nameštenika u lokalnoj upravi* i da li se primena *Kodeksa* redovno prati i o tome izveštava javnost, došli smo do informacija da opština Vlasotince nije usvojila pomenuti dokument. Ovu informaciju smo pokušali da dobijemo preko *Službenog glasnika grada Leskovca* koji objavljuje akte Opštinskog veća Vlasotince, ali je nismo našli. Budući da nam iz Opštine Vlasotince nisu dostavili informaciju o tome da li poseduju *Kodeks*, a nije objavljen ili ga, uopšte, ne poseduju, dodelili smo 0 poena te, budući da *Kodeksa* nema, nema ni praćenja njegove primene niti redovnog izveštavanja javnosti, pa je automatski i za ovaj element dodeljeno 0 poena.

Analizom internet stranice Opštine Vlasotince utvrđeno je da na sajtu nije dostupna *Odluka o formiranju Žalbene komisije*, nakon čega se pristupilo analizi ***Službenog lista grada Leskovca*** i utvrđeno je da *Odluka o formiranju Žalbene komisije* postoji u ***Službenom listu 1/20***. Daljom internet pretragom utvrđeno je da postoji i *Odluka o izmeni i dopuni poslovnika Žalbene komisije*, ali analizom ***Službenog lista 3/20 grada Leskovca*** nije nađena detaljnija informacija o samom *Poslovniku*, pa smatramo da je ovaj podatak, ipak, nedostupan. Daljom analizom teksta *Odluke o imenovanju novih članova Žalbene komisije opštine Vlasotince* utvrđeno je da struktura članova komisije odgovara uslovima iz Zakona, odnosno da su dva člana komisije diplomirani pravnici.

Informaciju o udelu odluka Žalbene komisije koje su poništene na upravom sporu nismo dobili od lokalne samouprave Vlasotince.

U okviru ovog indikatora smo pratili i da li je usvojen *Lokalni antikorupcijski plan opštine Vlasotince* i uspostavljeni mehanizmi za praćenje i izveštavanje o njegovoj primeni. Na internet stranici Opštine Vlasotince nismo našli informacije o tome, a nismo dobili ni odgovore od lokalne samouprave Vlasotince.

3.4. Odgovornost

Oblast *Odgovornost* je praćena preko jednog indikatora koji prati proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici. Ovaj indikator pokriva jedan princip javne uprave – da se pravo na pristup informacijama od javnog značaja dosledno primenjuje.

3.4.1. Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici

U Tabeli 10 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za indikator u oblasti *Odgovornost* Opštinska uprava Vlasotince je osvojila ukupno 18 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je prosečnom ocenom 3 (tri).

Tabela 10. Indikator 8: Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Organizaciona šema i informacije o propisanim nadležnostima svih organizacionih jedinica u okviru gradske / opštinske uprave nalaze se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
E.2	Kontakt informacije organizacionih jedinica se nalaze na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
E.3	Informator o radu gradske / opštinske uprave nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	0
E.4	Statut opštine / grada nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
E.5	Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta objavljuje se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
E.6	Godišnji plan javnih nabavki objavljuje se na zvaničnoj internet stranici lokalne samouprave	4	0
E.7	Spisak važećih planskih dokumenta (strateških dokumenata, akcionih planova, programa) nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.8	Dokumenti u vezi sa pripremom i realizacijom budžeta JLS nalaze se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
UKUPNO:		32	24
OCENA (skala 0–5):		4	

Analizom internet stranice Opštine Vlasotince utvrđeno je da na glavnom meniju sajta postoji sekcija *Lokalna samouprava*, klikom na ikonicu u padajućem meniju pojavljuje se *Opštinska uprava*, a klikom na tu ikonicu otvara se odeljak *Odeljenja*. Klikom na neki od odeljenja dobijaju se informacije o delokrugu poslova svakog odeljenja i kontakt podaci šefova (<https://vlasotince.rs/odeljenja/>).

Kao što je objašnjeno u prethodnom elementu, na internet stranici opštine Vlasotince ima kontakt podataka o organizacionim jedinicama i odeljenjima, sa kontaktima osoba koji su šefovi odeljenja, njihovim mejlovima i brojevima telefona (primer *Odeljenja za opštu upravu*) <https://vlasotince.rs/odeljenje-za-opstu-upravu>.

U skladu sa *Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja (član 39)*, državni organ najmanje jednom godišnje izrađuje *Informator* sa osnovnim podacima o svom radu, koji treba da sadrži propisane elemente. Pretragom internet stranice Opštine Vlasotince utvrđeno je postoji **Informator o radu** koji nije lako dostupan i nije ažuriran (poslednji put, 2021. godine) <https://vlasotince.rs/wp-content/uploads/2021/05/Informator-2020.pdf>. Takođe, analizom internet stranice opštine Vlasotince utvrđeno je dostupan važeći **Statut opštine Vlasotince** iz 2019. godine. Pošto u opštini Vlasotince nije na snazi službena upotreba jezika neke od nacionalnih manjina, ovaj kriterijum nije uzet u obzir pri ocenjivanju.

Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u opštinskoj upravi Vlasotince je iz 2020. godine, važeći je, objavljen u **Službenom listu grada Leskovca (Sl. list br. 14/20)**. Pravilnik je lako dostupan, klikom na sekciju sa desne strane pod nazivom *Dokumenti* na glavnoj stranici sajta otvara se deo u kojem se sa desne strane nalazi Pravilnik (<https://drive.google.com/file/d/1WtDTFAmHawGkJFLBBrRS02U5jwHiBQIB/view>).

Što se objavljivanja *Godišnjih planova javnih nabavki* tiče, na internet stranici Opštine Vlasotince postoji posebna sekcija *Javne nabavke* u okviru koje su dostupni planovi javnih nabavki do 2020. godine. Takođe, postoji i sekcija koja vodi do portala javnih nabavki na kojoj se nalazi plan javnih nabavki, ali nema planova javnih nabavki za 2021. i 2022. godinu (<https://vlasotince.rs/javne-nabavke/>).

Spisak važećih planskih dokumenta (strateških dokumenata, akcionih planova, programa) nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS (<https://vlasotince.rs/strategije-i-akcioni-planovi/>), lako se do njih dolazi, postoji posebna sekcija **Strateški planovi** koja vodi do spiska dokumenata. Napomena: I ovde imamo praksu da se na jednom mestu čuvaju sva dokumenta, važeća i nevažeća – što može dovesti do dezinformacije.

Dokumenti u vezi sa pripremom i realizacijom budžeta JLS nalaze se na zvaničnoj internet stranici JLS, a analizom internet stranice došlo se do linka koji vodi na budžetski portal sa budžetskim aktima, izveštajima, pravnim okvirom, nekom vrstom podsajta (<http://91.150.93.148/client/dashboard>).

Na naslovnoj strani sa desne strane postoje: *Građanski vodič kroz budžet*, *Građanski vodič kroz završni račun*, periodična i mesečna izvršenja budžeta. Ono što može malo da zbuni su vesti na naslovnoj strani koje se odnose na dešavanja u Opštini Vlasotince, ali bez obzira, dodeljena je najveća ocena, odnosno 2 poena, jer smatramo da je ovo primer dobre prakse.

3.5. Pružanje usluga

Oblast *Pružanje usluga* je praćena preko jednog indikatora koji prati dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima. Ovaj indikator pokriva dva principa javne uprave – da postoje mehanizmi koji obezbeđuju kvalitet javnih usluga i da je obezbeđena dostupnost javnih usluga u praksi.

3.5.1. Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima

U Tabeli 11 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za indikator u oblasti *Pružanje usluga* Opštinska uprava osvojila ukupno 16 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je prosečnom ocenom 3 (tri).

Tabela 11. Indikator 9: Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	U gradu / opštini postoji dokument javne politike koji se bavi obezbeđivanjem i povećanjem kvaliteta javnih usluga koje građanima pruža lokalna uprava	4	2
E.2	Dokument javne politike koji se bavi unapređenjem kvaliteta javnih usluga građanima je sveobuhvatan	4	2
E.3	Uspostavljeno je jedinstveno upravno mesto u lokalnoj upravi	2	2

E.4	Stepen zadovoljstva građana uslugama koje su ostvarili u okviru jedinstvenog upravnog mesta u lokalnoj upravi	4	0
E.5	Usluge koje pruža lokalna uprava su dostupne na portalu eUprava	4	4
E.6	Lokalna uprava pruža usluge građanima na svim jezicima u službenoj upotrebi i pripadnicima nacionalnih manjina je omogućen pristup uslugama na jezicima nacionalnih manjina (za one JLS u kojima je u službenoj upotrebi jezik nacionalne manjine)	2	2
E.7	Osobama sa invaliditetom je omogućen pristup objektima u kojima se pružaju administrativne usluge	4	0
E.8	Internet stranica JLS sadrži sve neophodne i lako dostupne podatke o uslugama i načinu ostvarivanja usluga za građane	4	4
UKUPNO:		28	16
OCENA (skala 0–5):		3	

Ovaj indikator se bavi dostupnošću i kvalitetom javnih usluga koje lokalne samouprave pružaju građanima, a ciljevi i mere razvoja usluga predviđeni su u okviru dokumenta *Plan razvoja opštine Vlasotince*, ali ne i posebnog planskog dokumenta (<https://vlasotince.rs/wp-content/uploads/2022/02/Plan-Razvoja-opstine-Vlasotince-2022-2029.pdf>). Naime, radi se o delu koji se odnosi na **prioritetni cilj 5 – Društveni razvoj i infrastruktura – Poboljšati kapacitet života stanovništva putem unapređenja postojećih usluga i servisa**. Daljom analizom Plana razvoja opštine Vlasotince utvrđeno je da ciljevi, odnosno mere, ne sadrže otvaranje JUM-a (Jedinstveno upravno mesto), nema službene upotrebe nekog od jezika nacionalnih manjina, pominje se unapređenje usluga radi socijalno ugroženih grupa stanovništva i rad na tehničkoj modernizaciji, ali se iz toga ne vidi na koji način bi se teritorijalna razućenost mogla pokriti. Jedinstveno upravno mesto je, u međuvremenu, otvoreno. Iako u dokumentu nedostaju navedeni parametri unapređenja usluga, mnogih usluga i servisa ima.

Pri Opštinskoj upravi Vlasotince Jedinstveno upravno mesto je uspostavljeno 2020. godine. Na internet prezentaciji opštine do njega se dolazi kada se klikne na sekciju *Opštinska uprava* i pojavi se slika Jedinstvenog upravnog mesta <https://vlasotince.rs/opstinska-uprava/>.

Nismo mogli da dođemo do podataka, odnosno do *Knjige utisaka* koji se odnose na stepen zadovoljstva građana uslugama koje su ostvarili u okviru Jedinstvenog upravnog mesta u lokalnoj upravi. Pošto je JUM otvoren 2020. u godini pandemije i epidemioloških mera, smatramo da je, na neki način, razumljivo da *Knjiga utisaka* nije bila prioritet u izmenjenom režimu rada sa građanima.

Na internet prezentaciji Opštine Vlasotince dostupne su usluge e-Uprave. Klikom na ikonicu e-Uprava otvara se podsajt [E-uprava.gov.rs](https://e-uprava.gov.rs) a odabirom grada / opštine i klikom na sekciju *Životni događaji* u padajućem meniju imamo spisak usluga među kojima je *Upis deteta u predškolsku ustanovu*. Pored te ikonice, postoje *Usluge* koje pod sekcijom *Dokumenta* daju opciju za *Izvođe iz matičnih knjiga*, a na glavnom meniju ove strane nalazi se izdavanje *Informacije o lokaciji*. Kako poseduje sve tri usluge, dodeljujemo 2 poena za ovaj element. Za element koji se odnosi na službenu upotrebu jezika neke od nacionalnih manjina, u opštini Vlasotince nije na snazi službena upotreba jezika nijedne od nacionalnih manjina jer po zadnjem popisu 95% stanovništva čine Srbi, Romi čine 2,31%, Makedonci 0,07%, a preostalog stanovništva odn. Muslimana, Bugara, Rumuna ima 1,91%, što je ispod zakonskog minimuma koji zahteva obaveznu upotrebu jezika nacionalnih manjina.

Bez pristupne rampe i taktilne staze zgrada opštinske uprave je osobama sa invaliditetom nepristupačna, a unutrašnjost zgrade je bez lifta – što onemogućava pristup službama u JLS.

Na internet prezentaciji opštine Vlasotince postoji ikonica *Moj predmet*, ali nije u funkciji. Na glavnoj stranici postoji sekcija *E-usluge* i klikom na nju otvara se spisak e-usluga i ista stranica kao i kod E.5 (<https://vlasotince.rs/>).

Lokalna samouprava Vlasotince poseduje sve usluge koje su navedene u metodologiji, a to su:

1. Opis usluga,
2. Kontakt informacije – broj telefona i elektronska adresa službenika / organizacionih jedinica nadležnih za pružanje korisnih informacija građanima,
3. Informacije o mestu gde se usluga pruža – adresa, radno vreme, odnosno ukoliko se radi o uslugama koje se delimično ili u potpunosti pružaju onlajn – informacije o neophodnim koracima koje bi trebalo preduzeti poput kreiranja naloga ili instaliranja programa / aplikacije.

Analiza se vrši na uzorku od tri javne usluge i to:

- » izdavanje građevinskih dozvola za izgradnju objekata,
- » postupak upisa dece u predškolske ustanove,
- » izdavanje Izvoda iz matične knjige venčanih.
- » Lako dostupni podaci su oni do kojih se može doći sa najviše tri klika od početne stranice JLS.

3.6. Upravljanje javnim finansijama

Oblast Upravljanje javnim finansijama je praćena preko tri indikatora – poštovanje budžetskog kalendara i planiranje prihoda i rashoda, transparentnost budžeta i zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti. Ovi indikatori pokrivaju tri principa javne uprave – da se budžet JLS utvrđuje u skladu sa pravnim okvirom, uz sveobuhvatno navođenje rashoda koji su u skladu sa srednjoročnim budžetskim okvirom i koji se poštuju, da su obezbeđeni transparentnost budžeta JLS i nadzor nad njim, i da su javne nabavke u skladu sa osnovnim principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti itd.

3.6.1. Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda

U Tabeli 12 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata prvog indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za prvi indikator u oblasti *Upravljanje javnim finansijama* Opštinska uprava Vlasotince osvojila je ukupno 18 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je najvišom ocenom 5 (pet).

Tabela 12. Indikator 10: Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Priprema budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom	4	4
E.2	Utvrđivanje predloga budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom	2	2
E.3	Usvajanje budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom	4	4
E.4	Stepen sveobuhvatnosti budžeta prema programskoj strukturi budžeta	2	0
E.5	Stepen uspešnosti planiranja prihoda u budžetu JLS	4	4
E.6	Stepen uspešnosti planiranja rashoda u budžetu JLS	4	4
UKUPNO:		20	18
OCENA (skala 0–5):		5	

Odgovor opštinske uprave Vlasotince na zahtev za pristup informacijama od javnog značaja sadrži informacije o sprovedenim aktivnostima u skladu sa budžetskim kalendarom koji je naveden u metodologiji odnosno:

- » 1. avgust – lokalni organ uprave nadležan za finansije dostavlja uputstvo za pripremu nacrt budžeta lokalne vlasti;
- » 1. septembar – direktni korisnici sredstava budžeta lokalne vlasti dostavljaju predlog finansijskog plana lokalnom organu uprave nadležnom za finansije, za budžetsku i naredne dve fiskalne godine, koji sadrži izveštaj o učinku programa za prvih šest meseci tekuće godine;
- » 15. oktobar – lokalni organ uprave nadležan za finansije dostavlja nacrt odluke o budžetu nadležnom izvršnom organu lokalne vlasti.

U odgovoru koji je dostavila opštinska uprava Vlasotince stoji da nadležni organ, u ovom slučaju Opštinsko veće, nije Skupštini opštine dostavilo *Predlog odluke o budžetu* do 1. novembra, već je to učinilo u decembru. U odgovoru se, takođe, navodi da je ispoštovan rok, pa je do 20. decembra Skupština donela *Odluku o budžetu*, tako da to nije uticalo na tok budžetskog procesa. Postojala je dilema koliko poena dodeliti, ne ulazeći u dalje parametre za kvalitativnu ocenu ovog dokumenta. Pretpostavljamo da je uzrok kašnjenju dostavljanja Predloga odluke o budžetu taj što Nacrt republičkog budžeta nisu dobili na vreme, kao i neophodne elemente za promptno kreiranje svog budžeta.

Što se odgovora opštinske uprave Vlasotince na zahtev za pristup informacijama od javnog značaja tiče, stoji da je do 20. decembra Skupština opštine usvojila *Odluku o budžetu* i da ju je do 25. decembra prosledila ministru finansija.

Analizom *Odluke o budžetu za 2022. godinu* utvrđeno je da su rashodi i izdaci iskazani po programskoj šemi, ali da nema nijednog rodno odgovornog cilja.

Analizom *Odluke o budžetu* i *Odluke o završnom računu* Opštine Vlasotince utvrđeno je da je stepen odstupanja planiranih i realizovanih prihoda manji od 15%, tačnije 6,84%, a stepen odstupanja planiranih i realizovanih rashoda manji od 15%, tačnije 0,61%.

3.6.2. Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata

U Tabeli 13 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata drugog indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za drugi indikator u oblasti *Upravljanje javnim finansijama* Opštinska uprava Vlasotince osvojila je ukupno 13 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je srednjom ocenom 2 (dva).

Tabela 13. Indikator 11: Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Usvojeni godišnji budžet JLS je lako dostupan na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
E.2	Izveštaji o izvršenju budžeta tokom godine su lako dostupni na zvaničnoj internet stranici JLS	4	0
E.3	Odluke o završnom računu budžeta su lako dostupne na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.4	Izveštaji o izvršenju budžeta sadrže podatke o budžetskoj potrošnji u smislu programske, funkcionalne, organizacione i ekonomske klasifikacije	4	0
E.5	Informacije o korišćenju budžetskih rezervi lako su dostupne na zvaničnoj internet stranici JLS	2	0
E.6	Građanski vodiči kroz Odluku o budžetu redovno se objavljuju na internet stranici JLS i lako su dostupni	4	4
E.7	Građanski vodič kroz odluku o završnom računu budžeta je lako dostupan građanima	2	2
E.8	Podaci o budžetu se objavljuju u otvorenom formatu (otvoreni podaci)	2	1
UKUPNO:		26	13
OCENA (skala 0–5):		2	

Ovaj indikator prati transparentnost budžeta i dostupnost dokumenata u vezi sa njim. Na internet stranici opštine Vlasotince, na glavnom meniju, u sekciji *Dokumenta*, nalazi se podmeni *Budžet* i klikom na njega otvara se stranica na kojoj se mogu naći informacije o budžetu, realizaciji, *Odluka o budžetu* i *Odluka o završnom računu* (<https://vlasotince.rs/budzet/>). Nažalost, na delu stranice koji sadrži informacije o realizaciji budžeta stoji obaveštenje „*Trenutno u pripremi*, koje je bilo aktuelno i tokom trajanja naše analize.

U odeljku koji sadrži informacije o završnom računu nalaze se informacije o Završnom računu za 2020. i 2019. pa nije dodeljen maksimalan broj poena. Napomena: Sajt opštine Vlasotince se radi, pa očekujemo da će sve informacije vezane za 2021. i 2022. da budu blagovremeno postavljene.

Analizom *Izveštaja o učinku za 2020. godinu* utvrđeno je da je Izveštaj podeljen na 17 posebnih tabela, uz preporuku da se klasifikuju po datoj metodologiji, ali da ne postoji organizaciona, ekonomska, funkcionalna i programskaklasifikacija raspodele I utroška sredstava iz budžeta.

Na internet stranici Opštine Vlasotince, u delu koji sadrži informacije o budžetu, ne postoji *Izveštaj o korišćenju budžetskih rezervi*.

Gradski vodič kroz Odluku o budžetu se nalazi u odeljku Odluka o budžetu, dostupan je za ovu i prethodnu godinu. Takođe, tu se nalazi i Građanski vodič kroz završni račun, uz preporuku da se na novoj stranici urade i objave Građanski vodiči kroz završni račun za 2021. godinu i svaku narednu godinu.

Podaci koji se odnose na budžet, konkretno, realizaciju budžeta za fiskalnu 2020. godinu dostupni na internet stranici Opštine Vlasotince jesu mašinski čitljivi, jer su predstavljeni u eksel formatu, dok za druge fiskalne godine nisu.

3.6.3. Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti

U Tabeli 14 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata trećeg indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za treći indikator u oblasti *Upravljanje javnim finansijama* Opštinska uprava Vlasotince osvojila je ukupno 24 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu je ocenjeno najvišom ocenom 5 (pet).

Tabela 14. Indikator 12: Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Gradska / opštinska uprava je donela interni akt kojim se bliže uređuje postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama	2	2
E.2	U lokalnoj upravi je uspostavljena organizaciona jedinica u čijem delokrugu rada je sprovođenje javnih nabavki i postoje kadrovski kapaciteti za njihovo sprovođenje u skladu sa propisima	4	4
E.3	Lokalna uprava za sprovođenje postupaka javnih nabavki koristi portal javnih nabavki	4	4
E.4	Prosečan broj ponuđača u postupcima javnih nabavki	4	2
E.5	Udeo postupaka javnih nabavki koje su dodeljene jedinom ponuđaču koji je učestvovao u postupku	4	4
E.6	Udeo postupaka javnih nabavki u kojima je Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki donela odluku o zabrani postupka, zaključenja ili izvršenja ugovora o javnoj nabavci	4	4
E.7	Postupak javnih nabavki sprovodi kompetentna komisija u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama	4	4
E.8	Dostupnost informacija o pokretanju i ishodu postupka javnih nabavki na internet stranici JLS	2	2
UKUPNO:		28	26
OCENA (skala 0–5):		5	

Analizom sajta Opštine Vlasotince utvrđeno je da na dnu glavne stranice postoji poseban meni *Javne nabavke*, i klikom na njega se otvaraju informacije o javnim nabavkama, vrstama postupaka, Pravilnicima javnih nabavki (<https://vlasotince.rs/javne-nabavke/>).

U Opštinskoj upravi Vlasotince, u sklopu *Odeljenja za budžet, finansije, privredu i društvenu delatnost* postoji služba koja se bavi javnim nabavkama. *Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta* za ovo radno mesto predviđen je jedan izvršilac i, prema našoj analizi, jedan zaposleni u Odeljenju postoji.

Analizom internet stranice Opštinske uprave Vlasotince utvrđeno je da uprava koristi Portal javnih nabavki i da se portalu može pristupiti preko sajta Opštine i posebnog podmenija u okviru sekcije *E-usluge*. Takođe, utvrdili smo da je najmanje 80% javnih nabavki sprovedeno putem Portala javnih nabavki (<https://jnportal.ujn.gov.rs/postupci-svi?initFilter=%5B%22NoticePublishDate%22,%22%3E=%22,%222021-01-01%22%5D>).

Na osnovu odgovora na zahtev za pristup informacijama od javnog značaja utvrđeno je da je prosečan broj ponuđača 2 i je udeo postupaka javnih nabavki koje su dodeljene jednom ponuđaču 27%.

U odgovoru opštinske uprave Vlasotince na zahtev za pristup informacijama od javnog značaja stoji da Republička komisija nije ni u jednom postupku donela *Odluku o zabrani postupka, zaključenja ili izvršenja ugovora*. Utvrđeno je da postupke javnih nabavki sprovodi kompetentna komisija, a dostavljena su nam rešenja za 3 postupka za koje je formirana komisija.

Svi podaci u vezi sa javnim nabavkama, pokretanjem i ishodom postupka su dostupni na internet stranici (<https://vlasotince.rs/javne-nabavke/>).

ZAKLJUČCI

4.

Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave

Samim tim što *Plan razvoja opštine Vlasotince 2022–2029. godine* ne sadrži unapređenje rada opštinske uprave na nivou opšteg ili posebnog cilja ili mere, čak ni u posebnom dokumentu, govori o tome da se smatra da je Opštinska uprava razvijena i da nema potrebe da se dalji razvoj stavlja kao prioritetni cilj ili mera. Mali broj dodeljenih poena objašnjava situaciju – samo u E.3 – Otvorenost javnog poziva za uključivanje zainteresovanih strana u konsultacije prilikom izrade planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave, kako bi se omogućio što širi obuhvat zainteresovanih strana – dodeljen je 1 poen. Takođe, zapažamo i odsustvo saradnje sa civilnim društvom na planiranju i izradi ovog planskog dokumenta i komunikaciju sa njima i drugim zainteresovanim stranama. Ovo je važan dokument koji se odnosi na rad Opštinske uprave, pa je uključivanje organizacija civilnog društva, građana i drugih aktera i konstantna komunikacija sa njima morala da bude jedan od obaveznih koraka pri izradi planskog dokumenta.

Izrada i koordinacija politika

Izrada javnih politika se sprovodi uz javne konsultacije, najčešće u obliku javnih rasprava kojima je posvećena sekcija na internet stranici, pa možemo zaključiti da je na neki način transparentna, ali se, i pored naloga na društvenim mrežama, koristi isključivo sajt i javni poziv kao kanal komunikacije. Izrada nekih strateških dokumenata je transparentna, nekih ne, nema konsultacija u ranoj fazi, pa se stiče utisak da se samo zadovoljava forma bez sadržine. Takođe, dnevni red Opštinskog veća nije transparentan, objavljuju se zapisnici koji nisu blagovremeni. Dobra stvar je da se u formi *Vesti* sadržaji na neki način prepričavaju, pa građani na stranici mogu ispratiti o čemu se govorilo na prethodnim sednicama.

Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima

Praćenje ovih indikatora je bilo olakšano odgovorima koje smo dobijali od JLS Vlasotince i primljenom dokumentacijom, posebno za indikator 5 – Izvršilačka radna mesta u Opštinskoj upravi. Na upućen Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja dobili smo odgovor u vidu Rešenja kojim se naš zahtev odbija, pozivajući se u obrazloženju na *Zakon o zaštiti podataka o ličnosti*. Razvoju ljudskih resursa je posvećena veća pažnja, pa je prepoznat kao jedan od ciljeva u planskom dokumentu, a postoji i *Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta*. Opština ne poseduje *Lokalni antikorupcijski plan*.

Odgovornost

Opštinska uprava ima objavljene podatke o odeljenjima, rukovodiocima odeljenja i kontaktima pa stičemo utisak da izlazi u susret građanima. Bitne informacije i dokumenta koja se tiču budžeta, strateških dokumenata, javnih nabavki objavljuju se javno, lako su dostupni i pisani razumljivim jezikom.

Pružanje usluga

Analizirajući internet stranicu JLS Vlasotince, dostupna dokumenta, stičemo utisak da je fokus Opštinske uprave na uslugama koje pružaju građanima, a to dokazuje i činjenica da je mnogo elemenata iz indikatora bilo dostupno na internet stranici. Nažalost, za neke grupe građana, kao što su osobe sa invaliditetom, pojedine usluge su ostale nedostupne zbog nepristupačnosti same zgrade Opštinske uprave.

Upravljanje javnim finansijama

Primećeno je da je komunikacija sa lokalnom upravom Vlasotince najlakše tekla za ovu stratešku oblast, iako je dosta podataka moglo da se nađe na internet stranici opštine, što pokazuje da su po pitanju javnih finansija otvoreni i da su pokazali izuzetnu saradnju i profesionalnu komunikaciju. Svi podaci su dostavljeni u formi odgovora na Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja, jasno, konkretno i blagovremeno.

PREPORUKE

5.

5.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave

Doneti akt kojim se predviđa unapređenje rada javne uprave ili u već postojeći akt dodati poseban ili opšti cilj i / ili meru za unapređenje javne uprave;

5.2. Izrada i koordinacija politika

1. Uspostaviti praksu redovnog objavljivanja svih dokumenata nastalih u pripremi sednice Opštinskog veća;
2. Pri izradi javnih politika unaprediti komunikaciju sa ostalim zainteresovanim stranama (građanima, organizacijama civilnog društva) preko više kanala komunikacije, prilagođenim ciljnim grupama;
3. Obavezno uvesti konsultacije u ranoj fazi planiranja, izrade i donošenja javnih politika;
4. Objediniti izveštaje sa održanih javnih rasprava u poseban odeljak na internet stranici;

5.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima

1. Predvideti unapređenje funkcije upravljanja ljudskim resursima u opštinskoj upravi u planskim dokumentima;
2. Uspostaviti praksu pripreme analitičkih izveštaja o broju i strukturi zaposlenih na osnovu kadrovske evidencije i objavljivanja u delu Izveštaja o radu *Odeljenja za opštu upravu, zajedničke i skupštinske poslove*;
3. Uvesti praksu da se konkursi objavljuju i na Fejsbuk stranici Opštine kao kanalu komunikacije i na nalogima na društvenim mrežama;
4. Uvesti praksu da se na usmenom delu provere svim kandidatima postavljati ista pitanja, kao i da nedostatak radnog iskustva i dužina radnog staža ne budu prepreke za zapošljavanje;
5. Zapisnici sa sednica Komisija koje odlučuju o kandidatima za izvršilačka mesta u opštinskoj upravi Vlasotince da se učine javno dostupnim;
6. Usvojiti *Kodeks ponašanja službenika i nameštenika* i učiniti ga dostupnim na stranici Opštine, kao i akte za njegovu primenu;
7. Uvesti praksu da se akti Žalbene komisije objavljuju i na internet stranici JLS u posebnoj sekciji radi lakšeg pristupa informacijama;
8. Obezbediti transparentnost podataka o udelu odluka Žalbene komisije koje su poništene na upravom sporu;
9. Usvojiti *Lokalni antikorupcijski plan* i mehanizme za praćenje i izveštavanje o primeni;

5.4. Odgovornost

1. Uspostaviti praksu ažuriranja *Informatora* na mesečnom nivou;
2. Objaviti *Statut* opštine na internet stranici i učiniti ga lako dostupnim;
3. Objediniti sva dokumenta, planove javnih nabavki (i za prošlu i ovu godinu) na postojećoj sekciji;
4. Objaviti važeća strateška dokumenta u posebnom delu na Internet stranici. Dokumenta koja su istekla staviti u folder *Arhiva strateških dokumenata*;

5.5. Pružanje usluga

1. Uvesti *Knjigu utisaka* za Jedinstveno upravno mesto;
2. Objediniti sve usluge E-uprave u posebnom delu internet stranice;
3. Učiniti usluge dostupnim za osobe sa invaliditetom, npr. otvaranjem upravnog mesta, izmeštanjem šaltera u prostor koji je pristupačan;
4. Objediniti podatke o uslugama JLS u posebnom delu Internet stranice;

5.6. Upravljanje javnim finansijama

1. Uvesti barem jedan rodno odgovoran cilj u sledeće planiranje i donošenje budžeta;
2. Ažurirati stranicu na sajtu gde se nalaze *Izveštaji o izvršenju budžeta* i *Izveštaji o završnom računu*;
3. Učiniti dostupnim *Izveštaje o izvršenju budžeta* koji sadrže podatke o budžetskoj potrošnji u smislu programske, funkcionalne, organizacione i ekonomske klasifikacije;
4. Učiniti informacije o korišćenju budžetskih rezervi javno dostupnim;
5. Objaviti *Građanski vodič kroz završni račun za 2021. godinu* i nastaviti praksu u narednim godinama;

